

Dichiarazioni pubblicazione concernenti i titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo

art. 14 D.Lgs. n. 33/2013

Io sottoscritto TERESIANA CASCIANO nato a [REDACTED] il [REDACTED] in qualità di COMMISSARIO del seguente ente COM. DI ALBO

Ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, dichiaro:

1. Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo ricevuti - art. 14, c. 1, lett. d) del D.lgs. 33/2013.

Per 'altre cariche' si intendono eventuali ruoli ricoperti, anche contemporaneamente, presso enti pubblici (cariche in Comuni, ASL, ASP, società pubbliche ecc.) o soggetti privati (es. Consigli di amministrazione, organi direttivi, comitati, fondazioni, società private), indicando per ciascuno se è previsto o meno un compenso e il relativo importo, anche se occasionale.

Carica	Ente pubblico o privato	compenso
/		

2. Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e l'indicazione dei compensi ricevuti - art. 14, c. 1, lett. e) del D.lgs. 33/2013

Indicare eventuali incarichi, collaborazioni o attività svolte per enti pubblici o finanziate con risorse pubbliche, per le quali siano stati percepiti compensi, gettoni o rimborsi (es. incarichi o consulenze per ASL, ASP, Comuni, Regioni o enti pubblici, partecipazione a commissioni di concorso o di gara, docenze o collaborazioni retribuite da enti pubblici), specificandone l'importo, anche se occasionale."

Incarico con oneri a carico della finanza pubblica	Ente conferente l'incarico	compenso
/		

APPLICABILE SOLO SE LA CARICA COMPORTA UN COMPENSO

il sottoscritto, ai sensi dell' art. 14, c. 1, lett. F) del D.lgs. 33/2013 e art. 2 della Legge 5 luglio 1982, dichiara che la mia situazione patrimoniale e reddituale è quella sotto riportata:

Sez. 1 – Diritti reali su beni immobili (Terreni e Fabbricati)



Non modificati rispetto alla precedente dichiarazione.

Natura del diritto e % (1)	Descrizione dell'immobile (2)	Ubicazione (Comune e Provincia)	Annotazioni
/			

(1) Specificare natura del diritto reale (proprietà, usufrutto, ecc.) e percentuale di godimento

(2) Specificare se trattasi di: fabbricato, terreno

Sez. 2 – Diritti reali su beni mobili iscritti in pubblici registri

☒ Non modificati rispetto alla precedente dichiarazione.

Tipologia(3)	Marca e Modello	C.V. fiscali	Anno imm.ne	Annotazioni

(3) Indicare se trattasi di: autovettura, motoveicolo, imbarcazione da diporto o aeromobile

Sez. 3 – Partecipazioni in società

☒ Non modificati rispetto alla precedente dichiarazione.

Denominazione e Sede	n. Azioni/Quote possedute	Annotazioni
/		

Sez. 4 – Esercizio di funzioni di amministratore o sindaco di società o altro e/o altri incarichi con oneri a carico della finanza pubblica (indicare i dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati, nonché incarichi conferiti a qualsiasi titolo, ed i relativi compensi)

☒ Non modificati rispetto alla precedente dichiarazione.

Denominazione e Sede	Natura dell'Incarico	Annotazioni/Compensi
/		

Sez. 5 – Redditi (estratto dal modello Unico o modello 730 presentati nel 2020)

Reddito Imponibile (quadro RN o simili)	
---	--

Allego dichiarazione dei redditi presentata in data _____ per i redditi dell'anno ____ da tenere agli atti dell'ente.

Sez. 6 – Curriculum vitae

- ☐ Allego curriculum vitae
- ☒ Non modificato rispetto alla precedente dichiarazione.
- ☐ Allego curriculum vitae con integrazioni/aggiornamenti.

Attesto che

Coniuge e parenti entro il secondo grado NON consentono alla pubblicazione delle dichiarazioni reddituali e patrimoniali dell'art. 14, c. 1, lett. f) del D.lgs. 33/2013

Sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero.

Annotazioni _____

AVVERTENZE: I CAMPI NON COMPILATI VANNO COMUNQUE BARRATI

Data 10/21/2016

Firma del Dichiarante

INFORMATIVA PRIVACY

A norma dell'articolo 13 del Regolamento 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, la informiamo che i dati raccolti e trattati nel presente modulo ed ogni ulteriore dato o trattamento effettuato nella gestione del procedimento è effettuato al fine di adempiere e/o verificare i presupposti previsti dalla L. 190/12 in materia di anticorruzione, dal D.lgs 33/13 in materia di trasparenza, dal D.lgs 39/13 in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi ovvero di ogni norma di legge e regolamento collegata, per la verifica di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da Lei prodotte (anche mediante richieste ad altre PPAA) per eventuale attività di pubblicazione di atti, documenti ed informazioni nella sezione di Amministrazione Trasparente ai sensi del D.lgs 33/13, per la gestione accesso procedimentale, accesso civico, accesso generalizzato, protocollazione, l'archiviazione e la conservazione.

I Suoi dati personali non saranno oggetto di trasferimenti in paesi Extra Ue ma potranno essere conosciuti anche da altri soggetti o categorie generali di soggetti diversi dal Titolare, quali: Società informatiche, fornitori di reti, servizi di comunicazione elettronica e servizi informatici e telematici di archiviazione e gestione informatica dei dati, soggetti esterni quali pubbliche amministrazioni, enti, società che collaborano con il titolare. La informiamo che il Titolare del trattamento è l'Ordine delle Professioni Infermieristiche - OPI Pordenone. Il nominativo ed i dati di contatto del DPO sono facilmente reperibili sul sito web del Titolare o presso gli uffici amministrativi, ove potrà esercitare i Diritti di cui agli art. 15 e ss. del GDPR.