

ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI PORDENONE

*Sede Legale: PIAZZETTA ADO FURLAN, 2 - PORDENONE (PN)
C.F. 91007750937*

Relazione sulla Gestione 2022

Nota Integrativa al Bilancio chiuso il 31 dicembre 2022

* * *

RELAZIONE DEL CONSIGLIERE TESORIERE

* * *

Premessa

Il Rendiconto Generale dell'esercizio 2022 è stato predisposto in relazione ai principi di legge e tenuto conto del Regolamento di amministrazione, contabilità e attività contrattuale adottato dal Consiglio Direttivo OPI di Pordenone.

Il presente Rendiconto Generale 2022, ai sensi del Titolo I, Capo IV del Regolamento di amministrazione si compone dei seguenti documenti:

- 1) a) Conto del Bilancio: Rendiconto Finanziario Gestionale, con Entrate e Uscite dettagliate per capitolo, in conto competenza e in conto residui, con riepilogo dei totali;
b) Conto del Bilancio: Rendiconto Finanziario in conto competenza;
c) Conto del Bilancio: Rendiconto Finanziario in conto residui;
- 2) a) Stato Patrimoniale art. 2423 e segg. Codice civile;
b) Conto Economico art. 2423 e segg. Codice civile;
c) Bilancio patrimoniale ed economico in forma libera;
- 3) Nota Integrativa e Relazione sulla Gestione (il presente documento);
- 4) a) Situazione amministrativa
b) Tabelle dimostrative del Risultato di Amministrazione.

Il Rendiconto Finanziario Gestionale comprende le entrate di competenza dell'esercizio, accertate, rimosse e da riscuotere, le uscite di competenza, impegnate, pagate e da pagare, ed i residui attivi e passivi degli esercizi precedenti e di quello in chiusura.

Il Conto Economico, lo Stato Patrimoniale e la Nota Integrativa sono stati redatti con riferimento alle disposizioni del Codice Civile.

Il Preventivo Finanziario Gestionale dell'esercizio 2023 rispetta i principi di legge ed è stato redatto in conformità al Titolo I, Capo II del Regolamento di amministrazione si compone dei seguenti documenti:

- 5) Preventivo finanziario, con Entrate e Uscite presunte dettagliate per capitolo, riepilogo

dei totali e dettagli dei Residui attivi e passivi presenti al termine dell'esercizio precedente;

- 6) Preventivo triennale, redatto in termini di competenza;
- 7) Quadro riassuntivo della gestione finanziaria e Tabelle dimostrative del Risultato di Amministrazione presunto;
- 8) Relazione del Tesoriere (il presente documento).

Documenti n. 1) Conto del Bilancio 2022

Rendiconto dell'esercizio appena chiuso (2022) che indica analiticamente, in più colonne, le entrate e le uscite.

Esso è suddiviso in gruppi di colonne che distinguono la gestione di competenza (ovvero le entrate e le uscite del 2022 riferite all'anno stesso), la gestione dei residui (ovvero le entrate e le uscite del 2022 riferite a periodi precedenti) e la gestione di cassa (ovvero le somme effettivamente e complessivamente incassate e pagate nell'anno).

Si ricorda in questa sede che sono intervenute delle variazioni di bilancio al Preventivo 2022 approvato dalla precedente Assemblea degli iscritti, per le quali si chiede la ratifica all'Assemblea con l'approvazione del presente Rendiconto.

Le variazioni riguardano: per € 13.588,33 Stipendi, altri assegni fissi al personale ed oneri, per € 100,00 Compensi per riscossioni, per € 3.100,00 Consulenze legali, per € 910,00 Riscaldamento e spese condominiali, per € 501,67 Energia elettrica, per € 280,00 Noleggio attrezzature, per € 2.500,00 Aggiornamento professionale, per € 520,00 Imposte, tasse, ecc., per € 2.000,00 Accantonamento al trattamento di fine rapporto per dipendenti anno corrente.

Tali variazioni risultano coperte sia dall'aumento di Entrate per € 150,00 relativi a Diritti di segreteria ed € 130,00 relativi a Interessi attivi di mora e vari che dalla riduzione dei seguenti capitoli di spesa: per € 4.200,00 Rimborsi spese generali, per € 500,00 Ricerca, per € 1.500,00 Promozione immagine, per € 500,00 Commissioni di studio, per € 520,00 Spese impreviste, per € 300,00 Acquisto mobili e impianti, per € 500,00 Acquisto attrezzature elettroniche e per € 5.200,00 Acquisto software.

A seguito di tali variazioni si prevedeva il conseguimento di un risultato negativo nella gestione di competenza 2022 per complessivi € 40.000,00 che, grazie ad una gestione molto oculata, si è potuto ridurre.

Gestione di competenza del 2022:

Entrate: importi accertati (crediti maturati) nel 2022 di competenza dell'anno: 166.284,70 €

Si riporta dettagliatamente il risultato di cassa conseguito:

importi incassati (entrate) nel 2022 di competenza dell'anno: 142.338,70 € di 166.284,70 €

Uscite: importi impegnati (debiti maturati) nel 2022 di competenza dell'anno: 195.679,61 €

Si riporta dettagliatamente il risultato di cassa conseguito:

importi pagati (uscite) nel 2022 di competenza dell'anno: 176.745,31 € di 195.679,61 €

Disavanzo calcolato per il 2022 di competenza dell'anno: **29.394,91 €** (166.284,70 € - 195.679,61 €)

Gestione dei residui:

Importi accertati (residui attivi, ovvero totale crediti che si devono ancora incassare): 12.890,88 € relativi ad anni precedenti, 23.946,00 € dell'anno 2022 per un totale generale di **36.836,88 €**.

Nell'esercizio 2022 sono stati incassati crediti (residui attivi al 31/12/2021) per 33.723,78 € e sono stati stornati **2.959,00 €** di crediti non più recuperabili da ex iscritti.

Importi impegnati (residui passivi, ovvero totale debiti che si devono ancora pagare): 32.491,60 € di anni precedenti, 18.934,30 € dell'anno 2022 per un totale generale di **51.425,90 €**.

Nell'esercizio 2022 sono stati pagati debiti (residui passivi al 31/12/2021) per 15.590,81 € e sono stati stornati **537,95 €** di debiti non più esigibili.

Avanzo di cassa realizzato nel 2022 in conto residui: **18.132,97 €** (33.723,78 € - 15.590,81 €).

Il differenziale negativo al 31 dicembre 2022 è di **14.589,02 €** (36.836,88 € - 51.425,90 €) e rappresenta *il salto dei debiti di anni precedenti (2022 compreso) che saranno pagati in futuri esercizi (dal 2023 in poi) al netto dei crediti da incassare.*

Si tenga presente che la disponibilità del Collegio al 31 dicembre 2022 era di **103.540,07 €** e copre quindi ampiamente i debiti residui, TFR compreso per 34.328,07 € complessivi, anche in caso di mancato incasso dei crediti, che sta diventando per l'Ordine un problema sempre più evidente, malgrado l'azione di recupero effettuata nel 2022 abbia avuto riscontro ampiamente positivo.

La disponibilità di cassa presunta sarà mantenuta costante durante l'esercizio 2023, del cui preventivo si parlerà in seguito, e dal rinvio al futuro del pagamento del Trattamento di Fine Rapporto della dipendente per complessivi 34.328,07 €.

Gestione di cassa:

Si riepiloga la gestione di cassa dell'anno 2022:

importo totale incassato nell'anno: 176.062,48 € (di cui 142.338,70 € di competenza 2022 come precedentemente illustrato e 33.723,78 € in conto incasso residui attivi di anni precedenti)

importo totale pagato nell'anno: 192.336,12 € (di cui 176.745,31 € di competenza 2022 come precedentemente illustrato e 15.590,81 € in conto pagamento residui passivi di anni precedenti)

Differenziale negativo di cassa realizzato nell'anno: **16.273,64 €**

Si ricorda infine che per competenza si è conseguito un Disavanzo finale complessivo per il 2022 di **31.815,96 €** (29.394,91 € differenziale negativo accertamenti/impegni - 2.421,05 € differenza crediti/debiti stornati).

Documenti n. 2) Stato Patrimoniale e Conto Economico

Lo Stato Patrimoniale è redatto secondo le disposizioni del Codice Civile e comprende le attività

e passività derivanti dalla gestione economica e finanziaria, determinando la consistenza del Patrimonio Netto al termine dell'esercizio.

Il Conto Economico è redatto in forma scalare.

Entrambi i documenti sono redatti inoltre in forma libera per una maggiore comprensione da parte degli iscritti.

L'esercizio chiude con un Disavanzo economico di **€ 45.258,86**.

Per il raccordo tra consistenza di cassa, Avanzo finanziario e Avanzo economico di competenza si rimanda alle tabelle allegate (documenti n. 4).

Documenti n. 4) Situazione amministrativa generale 2022

Riproduce la situazione amministrativa complessiva evidenziando i saldi iniziali e finali analiticamente.

Esso indica che le disponibilità al 1° gennaio 2022 erano 119.813,71 € e al 31 dicembre 2022 erano **103.540,07 €**.

Tenuto conto che vi sono, al 31 dicembre 2022, complessivamente crediti per 36.836,88 € e debiti per 51.425,90 €, il patrimonio dell'Ordine (Avanzo d'amministrazione) al 31 dicembre 2022 era di **88.951,05 €** contro i 120.767,01 € dell'esercizio precedente.

La situazione del nostro Ordine comunque è in Avanzo ormai da diversi anni (precisamente dal 2017) dopo l'acquisizione dell'immobile.

La situazione patrimoniale al 31 dicembre 2022 può essere così sinteticamente rappresentata:

Banca	101.999,40
Carta di credito	562,95
Cassa	763,54
Depositi cauzionali	214,18
Consistenza della cassa alla fine dell'esercizio 2022	103.540,07
Residui attivi (crediti)	36.836,88
Residui passivi (debiti)	-51.425,90
Torna il disavanzo d'amministrazione alla fine dell'esercizio 2022	88.951,05

Al fine di rendere meglio il formarsi dell'Avanzo risultante al 31 dicembre 2022 si riportano qui di seguito le situazioni amministrative degli anni precedenti:

ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE

di PORDENONE

Rendiconto della gestione 2022

Disavanzo d'amministrazione alla fine dell'esercizio 2016	- 10.095,01
Variazione 2017	40.489,35
Avanzo d'amministrazione alla fine dell'esercizio 2017	30.394,34
Variazione 2018	37.888,51
Avanzo d'amministrazione alla fine dell'esercizio 2018	68.282,85
Variazione 2019	10.184,43
Avanzo d'amministrazione alla fine dell'esercizio 2019	78.467,28
Variazione 2020	34.082,19
Avanzo d'amministrazione alla fine dell'esercizio 2020	112.549,47
Variazione 2021	8.217,54
Avanzo d'amministrazione alla fine dell'esercizio 2021	120.767,01
Variazione 2022	- 31.815,96
Avanzo d'amministrazione alla fine dell'esercizio 2022	88.951,05

Riepiloghi economico patrimoniali

Prospetto di raccordo risultato finanziario ed economico

Avanzo di amministrazione di competenza dell'esercizio	-	29.394,91
Uscite in conto capitale (titolo 2° rendiconto finanziario)	1.779,43	
Altri acquisti di beni durevoli	-	
Dismissioni di beni (minusvalenze)	-	
Ammortamenti dell'esercizio	- 15.222,33	
Sopravvenienze attive (storno residui passivi)	537,95	
Sopravvenienze passive (storno residui attivi)	- 2.959,00	
Ratei e risconti attivi iniziali	-	
Ratei e risconti passivi iniziali	-	
Ratei e risconti attivi finali	-	
Ratei e risconti passivi finali	-	
Totale variazioni	-	15.863,95
Risultato economico/patrimoniale	-	45.258,86

Prospetto di raccordo del Fondo di dotazione con il Capitale netto

Fondo di dotazione al 31/12		88.951,05
Immobili di proprietà	407.000,00	
Mobili, attrezzature e arredi esistenti alla fine dell'esercizio	35.130,37	
Ammortamenti immobili esistenti alla fine dell'esercizio	- 146.520,00	
Ammortamenti mobili e attrezzature esistenti alla fine dell'esercizio	- 33.642,61	
Ratei e risconti attivi alla fine dell'esercizio	-	
Ratei e risconti passivi alla fine dell'esercizio	-	
Totale rettifiche al 31/12		261.967,76
Capitale netto al 31/12		350.918,81

* * *

NOTA INTEGRATIVA

* * *

Introduzione

La presente Nota Integrativa prevista dall'art. 31 del Regolamento di amministrazione, contabilità e attività contrattuale riassume le informazioni sull'andamento della gestione dell'Ordine di natura tecnico-contabile nonché i fatti contabili verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio e costituisce parte integrante del Rendiconto Generale al 31 dicembre 2022.

Il Bilancio è stato redatto conformemente a quanto previsto dagli articoli 2423 e seguenti del Codice civile, opportunamente integrati dai Principi Contabili e la Nota Integrativa, redatta ai sensi dell'art. 2427 del Codice Civile, contiene tutte le informazioni obbligatorie e necessarie a fornire una corretta interpretazione del Bilancio.

In particolare si evidenzia che la contabilità è stata tenuta presso la sede dell'Ordine nella forma finanziaria propria degli enti pubblici e per ottenere il presente Bilancio si è provveduto extra contabilmente alla rideterminazione di alcune singole poste secondo i criteri economico-patrimoniali. Si ritiene che tale metodo abbia consentito una esatta determinazione dei risultati economico e della situazione patrimoniale.

CRITERI DI VALUTAZIONE

B.II - Immobilizzazioni Immateriali

La valutazione è stata effettuata al costo di acquisto, rettificato delle quote di ammortamento.

Si è optato per l'ammortamento integrale nell'esercizio trattandosi di licenze, comunque, di modico valore (€ 1.779,43) e di utilità limitata nel tempo.

B.II - Immobilizzazioni Materiali

La valutazione è stata effettuata al costo di acquisto, rettificato delle quote di ammortamento per tener conto della residua possibilità di utilizzazione.

L'ammortamento delle immobilizzazioni materiali, la cui utilizzazione è limitata nel tempo, è stato operato applicando le aliquote fiscali di legge, ritenute congrue al fine di una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale dell'ente.

Le immobilizzazioni materiali ammontano ad € 442.130,37 e comprendono l'immobile di proprietà per € 407.000,00 e mobili, attrezzature e arredi per € 35.130,37.

I fondi ammortamento ammontano ad € 180.162,61 e comprendono le quote di ammortamento dell'esercizio 2022 e precedenti.

MOVIMENTAZIONE DELLE IMMOBILIZZAZIONI

Nei seguenti prospetti, per ciascuna voce delle immobilizzazioni, vengono illustrati i movimenti intervenuti negli esercizi precedenti e nell'esercizio in chiusura.

Movimenti immobilizzazioni materiali**IMMOBILI**

Costo storico	407.000
Precedenti ammortamenti	(134.310)
CONSISTENZA INIZIALE AL 01.01	272.690
Ammortamenti	(12.210)
CONSISTENZA FINALE AL 31.12.22	260.480

MOBILI, ATTREZZATURE E ARREDI

Costo storico	35.130
Precedenti ammortamenti	(32.410)
arrotondamento	1
CONSISTENZA INIZIALE AL 01.01	2.721
Ammortamenti	(1.233)
CONSISTENZA FINALE AL 31.12.22	1.488

VARIAZIONE CONSISTENZA ALTRE VOCI

Nei seguenti prospetti, per ciascuna voce dell'attivo diversa dalle immobilizzazioni e per i fondi del passivo, vengono illustrati il saldo iniziale ed i movimenti nell'esercizio.

CREDITI CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZAZIONI

CONSISTENZA INIZIALE AL 01.01	49.574
Incassi e storni di residui attivi / decrementi	(36.683)
Accertamento di nuovi residui attivi / incrementi	23.946
CONSISTENZA FINALE AL 31.12.22	36.837

La composizione della voce è la seguente:

Crediti v/iscritti tasse annuali	36.487
Residuo da Intesa San Paolo	350
Totale	36.837

DISPONIBILITA' LIQUIDE

CONSISTENZA INIZIALE AL 01.01	119.600
Incrementi (Decrementi)	(16.274)
CONSISTENZA FINALE AL 31.12.22	103.326

UTILI/PERDITE PORTATI A NUOVO

CONSISTENZA INIZIALE AL 01.01	396.178
Utile (Perdita) al 31/12/2022 portato a nuovo	(45.259)
CONSISTENZA FINALE AL 31.12.22	350.919

TRATTAMENTO FINE RAPPORTO LAVORO SUBORDINATO

CONSISTENZA INIZIALE AL 01.01	30.232
Incrementi per accantonamento quota annuale	4.236
Imposta sostitutiva TFR	-140
CONSISTENZA FINALE AL 31.12.22	34.328

ALTRI DEBITI

CONSISTENZA INIZIALE AL 01.01	18.389
Pagamenti e storni di residui passivi / decrementi	(15.989)
Impegni per nuovi residui passivi / incrementi	14.698
CONSISTENZA FINALE AL 31.12.22	17.098

La composizione della voce è la seguente:

Debiti v/fornitori	3.370
Debiti v/enti previdenziali ed erariali	540
Debiti v/dipendenti	12.270
Debiti diversi	102
Consiglio Nazionale	816
Totale	17.098

Credit/debiti con durata maggiore di 5 anni

Non esistono crediti e debiti di durata residua superiore a cinque anni, né debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali.

Ratei e risconti passivi

I ratei e risconti sono stati calcolati sulla base del principio della competenza, mediante la ripartizione dei costi e/o ricavi comuni a due esercizi.

Oneri finanziari imputati all'attivo

Tutti gli interessi e gli altri oneri finanziari sono stati interamente spesi nell'esercizio.

Proventi da partecipazioni diversi dai dividendi

Non esistono proventi da partecipazioni di cui all'art. 2425, n. 15, C.C.

Rivalutazioni monetarie

Si precisa che per i beni tuttora esistenti in patrimonio non è stata mai eseguita alcuna rivalutazione monetaria.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA

Di seguito vengono riportate le risultanze finanziarie dell'esercizio 2022, raffrontate con quelle del 2021, ricavabili dal Conto del Bilancio.

ENTRATE	ANNO 2022		ANNO 2021	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
ENTRATE CORRENTI	129.836,70	111.109,70	144.816,19	118.559,67
ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	36.448,00	31.229,00	21.960,00	17.930,00
TOTALE ENTRATE COMPLESSIVE	166.284,70	142.338,70	166.776,19	136.489,67
UTILIZZO AVANZI ESERCIZI PRECEDENTI	29.394,91			
DIMINUZIONE DI CASSA DELL'ESERCIZIO		34.406,61		2.447,18
TOTALE A PAREGGIO	195.679,61	176.745,31	166.776,19	138.936,85

USCITE	ANNO 2022		ANNO 2021	
	COMPETENZA	CASSA	COMPETENZA	CASSA
USCITE CORRENTI	157.452,18	139.333,88	134.468,22	115.456,42
USCITE IN C/CAPITALE	1.779,43	1.779,43	1.980,43	1.980,43
USCITE PER PARTITE DI GIRO	36.448,00	35.632,00	21.960,00	21.500,00
TOTALE USCITE COMPLESSIVE	195.679,61	176.745,31	158.408,65	138.936,85
AVANZO FINANZIARIO DELL'ESERCIZIO			8.367,54	
AVANZO DI CASSA DELL'ESERCIZIO				
TOTALE A PAREGGIO	195.679,61	176.745,31	166.776,19	138.936,85

RACCORDO TRA RISULTATO FINANZIARIO E RISULTATO DI CASSA DELL'ESERCIZIO 2022	
Risultato finanziario dell'esercizio	-29.394,91
Incassi in c/residui	33.723,78
Generazione nuovi residui attivi (crediti)	-23.946,00
Pagamenti c/residui	-15.590,81
Generazione nuovi residui passivi (debiti)	18.934,30
Risultato di cassa dell'esercizio	-16.273,64

**RACCORDO TRA RESIDUI ATTIVI E PASSIVI E CREDITI/DEBITI
E COMPOSIZIONE DEI RESIDUI**

RACCORDO TRA RESIDUI ATTIVI E CREDITI			
<u>RESIDUI ATTIVI</u>		<u>CREDITI</u>	
Quote iscrizione	29.649,88	Crediti verso iscritti	36.486,88
Contributi Federazione Nazionale	6.837,00		
Intesa San Paolo	350,00	Crediti diversi	350,00
totali	36.836,88	totali	36.836,88

RACCORDO TRA RESIDUI PASSIVI E DEBITI			
<u>RESIDUI PASSIVI</u>		<u>DEBITI E FONDI</u>	
TFR	34.328,07	Fondo TFR	34.328,07
Oneri per il personale in attività di servizio	12.269,56	Debiti v/dipendenti (lordo)	12.269,56
Uscite per gli organi dell'ente	94,00	Debiti v/fornitori	3.370,36
Uscite per beni di consumo e servizi	2.666,36		
Uscite per prestazioni istituzionali	610,00		
Oneri finanziari	101,98	Debiti diversi	101,98
Oneri tributari	539,93	Erario e altri enti pubblici	539,93
Spese impreviste e non classificabili	-		
Contributi Federazione Nazionale	816,00	Federazione Nazionale	816,00
totali	51.425,90	totali	51.425,90

COMPOSIZIONE DEI RESIDUI ATTIVI			
<u>RESIDUI ATTIVI</u>	<u>IMPORTO</u>	<u>ANNO FORMAZIONE</u>	<u>TOTALI</u>
Entrate contributive a carico degli iscritti	60,00	2013	
	5,62	2015	
	47,12	2016	
	292,00	2017	
	630,00	2018	
	1.828,14	2019	
	2.015,00	2020	
	6.045,00	2021	
	18.727,00	2022	
Residuo per storno errato Intesa San Paolo	350,00	2019	
Entrate per quota Federazione Nazionale	28,00	2017	
	70,00	2018	
	280,00	2019	
	310,00	2020	
	930,00	2021	
	5.219,00	2022	36.836,88

COMPOSIZIONE DEI RESIDUI PASSIVI			
<u>RESIDUI PASSIVI</u>	<u>IMPORTO</u>	<u>ANNO FORMAZIONE</u>	<u>TOTALI</u>
TFR	30.091,60	anni precedenti	
	4.236,47	2022	
Oneri per il personale in attività di servizio	2.400,00	2021	
	9.869,56	2022	
Uscite per gli organi dell'ente	94,00	2022	
Uscite per beni di consumo e servizi	2.666,36	2022	
Uscite per prestazioni istituzionali	610,00	2022	
Oneri finanziari	101,98	2022	
Oneri tributari	539,93	2022	
Spese impreviste e non classificabili	-		
Contributi Federazione Nazionale	816,00	2022	51.425,90

COMPOSIZIONE DELLE DISPONIBILITA' LIQUIDE

Disponibilità in cassa	€ 763,54
Saldo c/c bancari	€ 101.999,40
Carta di credito	€ 562,95
Totale	€ 103.325,89

DATI RELATIVI AL PERSONALE DIPENDENTE

Numero dipendenti	01
# 01	
Qualifica	impiegata, livello B3
Inizio rapporto	anno 1996
Natura del rapporto	a tempo parziale 66,66% per 24 ore settimanali
Accantonamento TFR	€ 34.328,07 al 31/12/2022

Si segnala che oltre alla lavoratrice dipendente l'Ordine si avvale al momento di una collaborazione interinale in attesa di concludere le operazioni di concorso pubblico nel 2023.

Documento n. 5) Bilancio di Previsione dell'esercizio in corso (2023)

In tali documenti, sono riportate analiticamente tutte le entrate e le uscite previste nel 2023. Nella prima colonna sono indicati i residui attivi e passivi (entrate e uscite di competenza di anni precedenti), nella seconda colonna entrate e uscite previste di competenza del 2023, e nella terza colonna i totali.

Come da abitudine si è predisposto anche un bilancio per il triennio successivo (2024-2026).

Per quanto riguarda il **Documento n. 5) Bilancio di Previsione dell'esercizio in corso (2023)** si deve preliminarmente osservare che è stato redatto dopo aver attentamente verificato qual è l'andamento delle entrate e delle uscite del nostro Ordine.

Il Bilancio di Previsione che si sottopone all'approvazione degli iscritti è stato redatto nell'ipotesi di aumento della quota annuale a **83,00 €** per adeguamento all'indice ISTAT del mese di dicembre 2021 dei prezzi al consumo per l'intera collettività (NIC), al lordo dei tabacchi, del 8,6% su base annua (comunicato stampa sito web ISTAT), arrotondato all'unità di Euro.

Si segnala in questa sede che la nostra Federazione Nazionale ha mantenuto a 17,00 € la quota di sua spettanza, e pertanto le risorse disponibili per il nostro Ordine locale rimangono sostanzialmente costanti (5 € di maggiore quota a compensazione dell'aumento ISTAT delle Uscite) x n. 2096 iscritti al 1° gennaio 2023.

Le entrate relative alla gestione di competenza previste per l'anno 2023 ammontano a 180.863,00 € di cui 36.312,00 € (quale partita di giro) in nome e per conto della Federazione Nazionale alla quale saranno versati i 17,00 € ad iscritto (come sopra) mentre le uscite relative

alla gestione di competenza previste per l'anno 2023 ammontano a 180.863,00 € per il raggiungimento del pareggio di Bilancio.

Documento n. 6) Bilancio di Previsione per il triennio 2024 - 2025 - 2026

Il bilancio di previsione prevede le entrate e uscite di competenza dei rispettivi esercizi.

Per l'anno 2024; entrate e uscite correnti per 184.183,00 €

Per l'anno 2025; entrate e uscite correnti per 187.503,00 €

Per l'anno 2026; entrate e uscite correnti per 190.891,00 €

Oltre alla consistenza di cassa e banca, alle attrezzature e all'arredamento, l'Ordine, ricordiamo, avrà sempre nel proprio patrimonio l'immobile per il valore di 407.000,00 €.

**Documento n. 7) Quadro riassuntivo e Tabelle dimostrative del Risultato di
Amministrazione presunto 2023**

Tabelle esplicative sintetiche dell'andamento presunto dell'esercizio 2023 in ipotesi in incassi e pagamenti integrali.

Si evidenzia nei prospetti presentati il fatto che l'Avanzo iniziale di amministrazione di 88.951,05 € corrisponderà all'Avanzo finale e alla consistenza del Fondo cassa sempre di **88.951,05 €** nell'ipotesi di incasso e pagamento integrale di tutti i residui (crediti e debiti) così come previsti nel Documento n. 5).

Pordenone, 13 febbraio 2023

Il Consigliere Tesoriere
Domitilla Santarossa